



П Р И К А З

« 30 » 12 2016 г.

№ 261

г. Тамбов

Об организации работы
технического совета

Для принятия решений по наиболее важным техническим вопросам, связанных с развитием филиала ПАО «Квадра» - «Тамбовская генерация» (далее - филиал), внедрением новых технологий, реализацией мероприятий по реконструкции, техническому перевооружению и новому строительству, совершенствованием эксплуатации и ремонта,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Техническом Совете филиала ПАО «Квадра» - «Тамбовская генерация» (Приложение).

2. Утвердить Технический Совет филиала ПАО «Квадра» - «Тамбовская генерация» (далее технический совет) в следующем составе:

Председатель технического совета:

Нечаев А.В. – заместитель управляющего директора филиала – главный инженер (АУ Руководство);

Заместитель председателя технического совета:

Висков О.В. – руководитель службы (АУ производственно-техническая служба);

Члены технического совета:

Раскопов Б.В. – директор производственного подразделения (ПП ТТЭЦ АУ);

Федяев С.М. – директор производственного подразделения (ПП ТС АУ);

Артемов Г.В. – руководитель службы (АУ служба информационных технологий);

Барышников В.В. – руководитель службы (АУ служба ремонта и техперевооружения);

Журавлев Д.И. – начальник отдела (АУ служба ремонта и техперевооружения отдел ремонтов);

Иржавцев Д.Ю. – начальник отдела (АУ служба ремонта и техперевооружения отдел техперевооружения и реконструкции);

Любецкий В.Г. – главный специалист по наладке и испытаниям (АУ производственно-техническая служба Производственно-технический отдел);

Секретарь технического совета:

Ковтун Н.В. – начальник отдела (АУ производственно-техническая служба Производственно-технический отдел).

3. Лицам, входящим в состав технического совета, утвержденного в п. 2 настоящего приказа, при осуществлении деятельности руководствоваться положением о техническом совете.

3.1. Директорам ПП «ТТЭЦ», ПП «ТС», руководителям структурных подразделений аппарата управления филиала:

3.1.1. По запросу секретаря технического совета предоставлять техническому совету необходимые материалы по рассматриваемым вопросам;

3.1.2. Все материалы и документацию высылать секретарю технического совета в порядке и в сроки, указанные в запросе;

3.1.3. Принимать к исполнению утвержденные решения технического совета и отчитываться об их выполнении;

3.1.4. Направлять предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях технического совета.

3.2. Директорам ПП «ТТЭЦ», ПП «ТС» обеспечить:

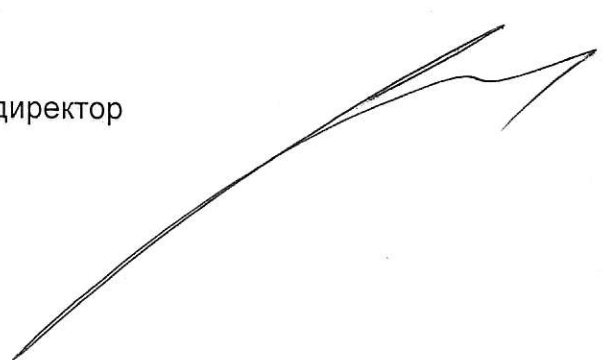
3.2.1. Разработку и представление на утверждение заместителю управляющего директора - главному инженеру филиала положения о Технических Советах ПП и состав Технических Советов ПП.

3.2.2. Предоставление копий утвержденных документов на электронный адрес секретаря технического совета филиала.

3.2.3. Проведение ежемесячных заседаний технических советов ПП с оформлением протоколов, предоставление копии протокола на электронный адрес секретаря технического совета филиала в течение 5 рабочих дней с даты проведения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя управляющего директора филиала - главного инженера Нечаева А.В.

Управляющий директор
филиала



Е.В. Самородов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Техническом Совете филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»

1. Общие положения.

1.1. Положение о Техническом Совете филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация» разработано в соответствии с Положением о Техническом Совете ПАО «Квадра».

1.2. Далее по тексту Положения применяются следующие сокращения:

Техсовет	Технический совет филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»
Председатель	Председатель Технического Совета филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»
Заместитель председателя	Заместитель председателя Технического Совета филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»
Секретарь	Секретарь Технического Совета филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»
ИА ПАО «Квадра»	Исполнительный аппарат ПАО «Квадра»
Филиал	Филиал ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»
ПП	Производственное подразделение филиала ПАО «Квадра» – «Тамбовская генерация»

1.3. Техсовет осуществляет свою деятельность по достижению поставленных целей на основе руководящих и распорядительных документов Общества, настоящего Положения и решений Техсовета.

1.4. Техсовет рассматривает и принимает решения по организационным и техническим вопросам производственной деятельности Филиала.

2. Формирование Техсовета.

2.1. Персональный состав Техсовета определяется приказом управляющего директора филиала.

2.2. Численный состав Техсовета составляет не менее 5 человек.

2.3. Председателем Техсовета является заместитель управляющего директора филиала – главный инженер.

2.4. Для решения организационных вопросов работы Техсовета в его составе назначается Секретарь.

2.5. Члены Техсовета вводятся в состав Техсовета и выводятся из его состава приказом управляющего директора филиала по представлению Председателя.

3. Основные задачи.

Основными задачами Техсовета является формирование технической политики Филиала, в том числе по следующим направлениям:

3.1. Разработка общей стратегии технического развития Филиала.

- 3.2. Разработка инвестиционной политики Филиала.
- 3.3. Повышение эффективности и экономичности процессов производства тепловой и электрической энергии.
- 3.4. Внедрение новых технологий и совершенствование методов эксплуатации и ремонта.
- 3.5. Определение основных направлений реализации технических проектов производственной, инвестиционной и ремонтной программы.

4. Основные функции.

Основными функциями Техсовета являются:

- 4.1. Организация экспертных комиссий по рассматриваемым вопросам.
- 4.2. Рассмотрение мероприятий, предлагаемых к включению в инвестиционную и ремонтную программы Филиала.
- 4.3. Разработка и внедрение локальных нормативных актов.
- 4.4. Анализ эксплуатационной и ремонтной деятельности.
- 4.5. Контроль и анализ работы технических советов ПП.
- 4.6. Проведение выездных совещаний технического совета в ПП.
- 4.7. Рассмотрение предложений по мероприятиям, направленным на сокращение издержек.

5. Порядок проведения заседаний и принятия решения.

- 5.1. Рассмотрение вопросов Техсовет проводит на своих заседаниях.
- 5.2. Заседания Техсовета проводятся по решению Председателя или его заместителя на основании:
 - заявок ПП или структурных подразделений АУ Филиала;
 - соответствующего поручения Председателя.
- 5.3. Повестка дня заседаний Техсовета формируется Секретарем по согласованию с Председателем или его заместителем.
- 5.4. Заявка на рассмотрение вопросов на Техсовете подается Секретарю и должна содержать все необходимые поясняющие и обосновывающие материалы.
- 5.5. Заявка с поясняющими и обосновывающими материалами по решению Председателя или его заместителя передается Секретарем в ПП и профильные структурные подразделения АУ Филиала для получения экспертного заключения и членам Техсовета, участвующим в заседании, для ознакомления.
- 5.6. Заседания Техсовета могут проводиться в очной и заочной формах составом, определяемым Председателем или его заместителем.
- 5.7. К рассмотрению вопросов на заседания Техсовета по решению Председателя или его заместителя могут привлекаться руководители и специалисты Филиала и независимые эксперты.
- 5.8. Независимые эксперты (не являющиеся работниками Общества) привлекаются по инициативе Техсовета в рамках действующих договоров, соглашений или взаимосвязанных работ (мероприятий), объединенных общим направлением или Заказчиком.
- 5.9. Решения Техсовета оформляются протоколом, подписываемым Председателем или его заместителем и секретарём Техсовета. По решению председателя Техсовета или его заместителя протокол заседания Техсовета утверждается управляющим директором филиала, а также может выноситься на рассмотрение в ИА ПАО «Квадра».
- 5.10. К протоколам заочных заседаний Техсовета по решению Председателя прилагаются опросные листы, где фиксируются итоги голосования по рассматриваемым вопросам (мнения) членов Техсовета, участвовавших в рассмотрении.

5.11. Окончательное решение по рассматриваемым вопросам принимается Председателем или его заместителем с учетом мнения членов Техсовета, результатов заключений и экспертных оценок (в случае привлечений независимых экспертов).

5.12. Решения Техсовета вступают в силу с момента подписания протокола заседания Председателем или его заместителем, а в отдельных случаях – с момента утверждения управляющим директором филиала (п. 5.9.).

5.13. Протоколы заседания Техсовета хранятся у Секретаря, который осуществляет контроль их исполнения. На каждом заседании Техсовета Секретарь докладывает о выполнении ранее принятых решений.

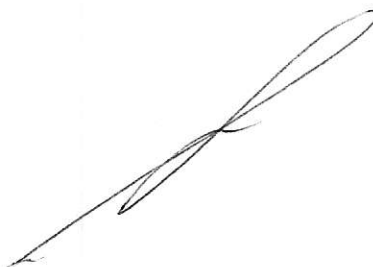
5.14. В течение 5 рабочих дней с момента подписания или утверждения протокола Техсовета, выписки из него направляются Секретарем директорам ПП и руководителям структурных подразделений АУ Филиала, ответственным за выполнение решений Техсовета.

6. Права и ответственность членов Техсовета.

6.1. Члены Техсовета имеют право вносить предложения в повестку дня заседания Техсовета, требовать отчета от ответственных лиц (директоров ПП и руководителей структурных подразделений АУ Филиала) о выполнении принятых решений, вносить предложения о поощрении или наказании лиц, ответственных за реализацию принятых решений, требовать внесения особого мнения в протоколы решений Техсовета, вносить предложения о вынесении принятых решений на рассмотрение в ИА ПАО «Квадра».

6.2. Члены Техсовета отвечают за экономическую и техническую целесообразность принятых ими решений.

**Заместитель управляющего директора
филиала - главный инженер**



А.В. Нечаев